|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Полное наименование организации**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. Новосибирск |  | УТВЕРЖДАЮ |
| Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. |
|  |  |
| **ТЕХНИКА** |  |

1. **Общие положения**

1.1. Должностная инструкция разработана на основе профессионального стандарта «Специалист по обслуживанию и ремонту спортивного инвентаря и оборудования», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.12.2015 № 1025н.

1.2. ТЕХНИК, осуществляющий деятельность по сборке, контролю состояния и ремонту спортивного инвентаря и технического оборудования на спортивном объекте, относится к категории специалистов, принимается на работу и увольняется с нее приказом директора учреждения.

1.3. В своей деятельности ТЕХНИК руководствуется действующими нормативными документами по вопросам выполняемой работы;

уставом организации, Правилами внутреннего трудового распорядка и локальными нормативными актами учреждения;

трудовым договором и настоящей должностной инструкцией.

1.4. ТЕХНИК непосредственно подчиняется директору.

1.5. На время отсутствия ТЕХНИКА (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке.

**2. Квалификационные требования к работнику**

2.1. На должность ТЕХНИКА, назначается лицо, имеющее:

среднее профессиональное образование – программы подготовки квалифицированных рабочих.

2.2. Требования к опыту практической работы: нет.

2.3. Особые условия допуска к работе:

рекомендовано дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации рабочих

1. **Должностные обязанности,**

**а также необходимые знания и умения для их выполнения**

*В обязанности работника входит:*

**3.1. Сборка спортивного инвентаря и технического оборудования на спортивном объекте, ремонт отдельных деталей и узлов*:***

|  |
| --- |
| * Сборка спортивного инвентаря и технического оборудования на спортивном объекте
 |
| * Наладка отдельных узлов и деталей спортивного оборудования
 |
| * Детальная проверка спортивного инвентаря и технического оборудования
 |

***Необходимые умения:***

|  |
| --- |
| * Собирать спортивное оборудование согласно технической документации
 |
| * Ремонтировать отдельные детали и узлы спортивного инвентаря и технического оборудования
 |
| * Анализировать состояние спортивного инвентаря и оборудования
 |
| * Собирать спортивное оборудование согласно технической документации
 |
| * Ремонтировать отдельные детали и узлы спортивного инвентаря и технического оборудования
 |
| * Анализировать состояние спортивного инвентаря и оборудования
 |
| * Собирать спортивное оборудование согласно технической документации
 |
| * Ремонтировать отдельные детали и узлы спортивного инвентаря и технического оборудования
 |

***Необходимые знания:***

|  |
| --- |
| * Методические, нормативные материалы по организации ремонта спортивного инвентаря и технического оборудования
 |
| * Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы и правила эксплуатации спортивного инвентаря и технического оборудования
 |
| * Методы монтажа, регулировки и наладки спортивного инвентаря и технического оборудования
 |
| * Требования охраны труда и пожарной безопасности
 |
| * Методические, нормативные материалы по организации ремонта спортивного инвентаря и технического оборудования
 |
| * Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы и правила эксплуатации спортивного инвентаря и технического оборудования
 |
| * Методы монтажа, регулировки и наладки спортивного инвентаря и технического оборудования
 |
| * Требования охраны труда и пожарной безопасности
 |
| * Методические, нормативные материалы по организации ремонта спортивного инвентаря и технического оборудования
 |
| * Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы и правила эксплуатации спортивного инвентаря и технического оборудования
 |
| * Методы монтажа, регулировки и наладки спортивного инвентаря и технического оборудования
 |
| * Требования охраны труда и пожарной безопасности
 |

**3.2. Контроль технического состояния спортивного инвентаря и технического оборудования на спортивном объекте, составление заявок на получение необходимых для ремонта материалов, запасных частей, деталей и инструмента, ремонт отдельных деталей и узлов:**

|  |
| --- |
| * Профилактическая проверка спортивного инвентаря и технического оборудования
 |
| * Проверка условий работы оборудования, отдельных деталей и узлов с целью выявления причин их преждевременного износа
 |
| * Обеспечение своевременного качественного ремонта и технического обслуживания спортивного инвентаря и технического оборудования
 |
| * Организация подготовки календарных планов или графиков осмотров, проверок и ремонта спортивного оборудования
 |
| * Составление заявок на получение необходимых для планово-предупредительных и текущих ремонтов материалов, запасных частей
 |
| * Прием нового оборудования
 |
| * Установка нового оборудования
 |
| * Учет полученного оборудования, ремонтных работ всех видов оборудования, а также отработавшего амортизационный срок и морально устаревшего оборудования
 |

***Необходимые умения:***

|  |
| --- |
| * Контролировать правильность эксплуатации спортивного инвентаря и технического оборудования
 |
| * Анализировать состояние спортивного инвентаря и оборудования
 |
| * Контролировать правильность эксплуатации спортивного инвентаря и технического оборудования
 |
| * Анализировать состояние спортивного инвентаря и оборудования
 |
| * Контролировать правильность эксплуатации спортивного инвентаря и технического оборудования
 |
| * Анализировать состояние спортивного инвентаря и оборудования
 |
| * Контролировать правильность эксплуатации спортивного инвентаря и технического оборудования
 |
| * Анализировать состояние спортивного инвентаря и оборудования
 |
| * Контролировать правильность эксплуатации спортивного инвентаря и технического оборудования
 |

***Необходимые знания:***

|  |
| --- |
| * Методические, нормативные материалы по организации ремонта спортивного инвентаря и технического оборудования
 |
| * Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы и правила эксплуатации спортивного инвентаря и технического оборудования
 |
| * Методы монтажа, регулировки и наладки спортивного инвентаря и технического оборудования
 |
| * Требования охраны труда и пожарной безопасности
 |
| * Методические, нормативные материалы по организации ремонта спортивного инвентаря и технического оборудования
 |
| * Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы и правила эксплуатации спортивного инвентаря и технического оборудования
 |
| * Методы монтажа, регулировки и наладки спортивного инвентаря и технического оборудования
 |
| * Требования охраны труда и пожарной безопасности
 |
| * Методические, нормативные материалы по организации ремонта спортивного инвентаря и технического оборудования
 |
| * Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы и правила эксплуатации спортивного инвентаря и технического оборудования
 |
| * Методы монтажа, регулировки и наладки спортивного инвентаря и технического оборудования
 |
| * Требования охраны труда и пожарной безопасности
 |

**4. Права**

***Работник вправе:***

  4.1. Знакомиться с проектными решениями руководства, касающимися его деятельности.

  4.2. Вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями.

  4.3. В пределах своей компетенции сообщать непосредственному руководителю о недостатках, выявленных в процессе исполнения должностных обязанностей, и вносить предложения по их устранению.

  4.4. Требовать от руководства оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

  4.5. Запрашивать лично или через непосредственного руководителя информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

**5. Ответственность**

***Работник несет ответственность:***

  5.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации, и заключенным трудовым договором.

  5.2. За нарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации, и заключенным трудовым договором.

  5.3. За причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации, и заключенным трудовым договором.

С должностной инструкцией ознакомлен, 1 экземпляр на руки получил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (инициалы, фамилия)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)