|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Полное наименование организации  **ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  г. Новосибирск |  | УТВЕРЖДАЮ | | |
| Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. | | |
|  |  |
| **СПЕЦИАЛИСТ ПО СЕТЕВОМУ АДМИНИСТРИРОВАНИЮ** |  | | |

1. **Общие положения**

1.1. Должностная инструкция разработана на основе профессионального стандарта «Специалист по администрированию сетевых устройств информационно-коммуникационных систем», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.10.2015 № 686н.

1.2. СПЕЦИАЛИСТ по сетевому администрированию, осуществляющий администрирование процесса конфигурирования сетевых устройств и программного обеспечения, относится к категории специалистов, принимается на работу и увольняется с нее приказом директора учреждения.

1.3. В своей деятельности СПЕЦИАЛИСТ по сетевому администрированию руководствуется действующими нормативными документами по вопросам выполняемой работы;

уставом организации, Правилами внутреннего трудового распорядка и локальными нормативными актами учреждения;

трудовым договором и настоящей должностной инструкцией.

1.4. СПЕЦИАЛИСТ по сетевому администрированию непосредственно подчиняется директору.

1.5. На время отсутствия СПЕЦИАЛИСТА по сетевому администрированию (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке.

**2. Квалификационные требования к работнику**

2.1. На должность СПЕЦИАЛИСТА по сетевому администрированию, назначается лицо, имеющее:

Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена, программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих)

Дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки в области информационной безопасности инфокоммуникационных систем и/или их составляющих.

2.2. Требования к опыту практической работы: не менее шести месяцев работы по администрированию процесса установки сетевых элементов.

2.3. Работник должен знать:

Правила внутреннего трудового распорядка;

правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

информацию, необходимую для выполнения своих должностных обязанностей.

1. **Должностные обязанности,**

**а также необходимые знания и умения для их выполнения**

*В обязанности работника входит:*

**3.1. Настройка параметров сетевых устройств и программного обеспечения согласно технологической политике организации:**

|  |
| --- |
| * Разработка стандарта задания параметров для каждого вида администрируемых коммуникационных устройств сети |
| * Разработка стандарта задания параметров для каждого вида администрируемых серверов |
| * Разработка стандарта задания параметров для каждого вида администрируемых операционных систем, применяемых в администрируемой сети |

***Необходимые умения:***

|  |
| --- |
| * Использовать отраслевые стандарты при настройке параметров администрируемых сетевых устройств и программного обеспечения |
| * Учитывать и отражать в конфигурации сетевых устройств технологические стандарты организации |
| * Учитывать и отражать в конфигурации сетевых устройств стандарты безопасности |
| * Пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий |
| * Использовать отраслевые стандарты при настройке параметров администрируемых сетевых устройств и программного обеспечения |
| * Учитывать и отражать в конфигурации сетевых устройств технологические стандарты организации |
| * Учитывать и отражать в конфигурации сетевых устройств стандарты безопасности |
| * Пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий |

***Необходимые знания***

|  |
| --- |
| * Общие принципы функционирования аппаратных, программных и программно-аппаратных средств администрируемой сети |
| * Архитектура аппаратных, программных и программно-аппаратных средств администрируемой сети |
| * Способы коммуникации процессов операционных систем |
| * Модель ISO для управления сетевым трафиком |
| * Модели Института инженеров по электротехнике и радиоэлектронике (IEEE) |
| * Протоколы канального, сетевого, транспортного и прикладного уровней модели взаимодействия открытых систем |
| * Инструкции по установке администрируемых сетевых устройств |
| * Инструкции по эксплуатации администрируемых сетевых устройств |
| * Инструкции по установке администрируемого программного обеспечения |
| * Инструкции по эксплуатации администрируемого программного обеспечения |
| * Основы делопроизводства |
| * Регламенты проведения профилактических работ на администрируемой инфокоммуникационной системе |

**3.2. Инвентаризация параметров и функциональных схем работы сетевых устройств администрируемой сети:**

|  |
| --- |
| * Проверка всех версий установленных компонентов администрируемой сети |
| * Подготовка графического представления о взаимодействии всех аппаратных и программных компонентов администрируемой сети |
| * Аудит работы всех сетевых протоколов |
| * Фиксирование в журнале инвентарных номеров технических средств администрируемой сети |
| * Фиксирование в журнале месторасположения технических средств администрируемой сети |
| * Маркировка технических средств администрируемой сети |
| * Подготовка расписания проведения регламентных работ на администрируемой сети |
| * Проверка всех версий установленных компонентов администрируемой сети |

***Необходимые умения:***

|  |
| --- |
| * Применять системы управления сетью |
| * Выполнять настройку протоколов управления операционных систем сетевых устройств |
| * Пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий |
| * Применять системы управления сетью |
| * Выполнять настройку протоколов управления операционных систем сетевых устройств |
| * Пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий |
| * Применять системы управления сетью |
| * Выполнять настройку протоколов управления операционных систем сетевых устройств |
| * Пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий |

***Необходимые знания***

|  |
| --- |
| * Общие принципы функционирования аппаратных, программных и программно-аппаратных средств администрируемой сети |
| * Архитектура аппаратных, программных и программно-аппаратных средств администрируемой сети |
| * Инструкции по установке администрируемых сетевых устройств |
| * Инструкции по эксплуатации администрируемых сетевых устройств |
| * Инструкции по установке администрируемого программного обеспечения |
| * Инструкции по эксплуатации администрируемого программного обеспечения |
| * Протоколы канального, сетевого, транспортного и прикладного уровней модели взаимодействия открытых систем |
| * Модель ISO для управления сетевым трафиком |
| * Модели IEEE |
| * Регламенты проведения профилактических работ на администрируемой инфокоммуникационной системе |
| * Программные средства инвентаризации |
| * Требования охраны труда при работе с сетевой аппаратурой администрируемой сети |

**3.3. Оценка эффективности конфигурации сетевых устройств с точки зрения производительности сети и защиты от несанкционированного доступа:**

|  |
| --- |
| * Применение метрики «минимальное время восстановления» при создании стратегии архивирования параметров и конфигурации администрируемой сети |
| * Анализ производительности администрируемой сети с применением специализированного оборудования и программного обеспечения |
| * Создание профайла (списков) параметров организации, влияющих на защиту от несанкционированного доступа |
| * Проверка правильности используемой политики безопасности |
| * Подготовка отчетов для анализа слабых мест в конфигурации системы безопасности |
| * Централизованное хранение всех идентификаторов и паролей пользователей, сведений о разрешенных сотрудникам правах доступа к различным компонентам администрируемой сети |

***Необходимые умения:***

|  |
| --- |
| * Применять специальные процедуры управления правами доступа пользователей |
| * Работать с официальными сайтами организаций – разработчиков компонентов администрируемой сети |
| * Работать с официальными рассылками изменений к компонентам администрируемой сети |
| * Пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий |
| * Применять специальные процедуры управления правами доступа пользователей |
| * Работать с официальными сайтами организаций – разработчиков компонентов администрируемой сети |
| * Работать с официальными рассылками изменений к компонентам администрируемой сети |

***Необходимые знания***

|  |
| --- |
| * Общие принципы функционирования аппаратных, программных и программно-аппаратных средств администрируемой сети |
| * Архитектура аппаратных, программных и программно-аппаратных средств администрируемой сети |
| * Инструкции по установке администрируемых сетевых устройств |
| * Инструкции по эксплуатации администрируемых сетевых устройств |
| * Инструкции по установке администрируемого программного обеспечения |
| * Инструкции по эксплуатации администрируемого программного обеспечения |
| * Протоколы канального, сетевого, транспортного и прикладного уровней модели взаимодействия открытых систем |
| * Модель ISO для управления сетевым трафиком |
| * Модели IEEE |
| * Регламенты проведения профилактических работ на администрируемой инфокоммуникационной системе |

**4. Права**

***Работник вправе:***

  4.1. Знакомиться с проектными решениями руководства, касающимися его деятельности.

  4.2. Вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями.

  4.3. В пределах своей компетенции сообщать непосредственному руководителю о недостатках, выявленных в процессе исполнения должностных обязанностей, и вносить предложения по их устранению.

  4.4. Требовать от руководства оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

  4.5. Запрашивать лично или через непосредственного руководителя информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

**5. Ответственность**

***Работник несет ответственность:***

  5.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации, и заключенным трудовым договором.

  5.2. За нарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации, и заключенным трудовым договором.

  5.3. За причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации, и заключенным трудовым договором.

С должностной инструкцией ознакомлен, 1 экземпляр на руки получил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)